



Planejamento de Desenvolvimento Institucional

GRUPO 9 – Políticas de Atendimento ao Aluno

22/Outubro/2016



Esferas Analisadas:

9.1) Secretaria Acadêmica;

9.2) Estágios;

9.3) Biblioteca;

9.4) Monitoria;

9.5) Reprovação e Evasão;

Escopo deste PDI não contempla EAD (Fatec SP) nem a UNIVESP, apesar de sermos o polo prestador do serviço por meio de parceria.

Grupo 9.1 – Secretaria Acadêmica Ações pendentes de 2014-2016	Prazo de execução
Comunicação interna de eventos Para todos os atendentes a alunos de forma unificada: Secretaria, Coordenação, relações institucionais.	A partir do 1 Semestre de 2017
Integração do WEBSAI com o SIGA Permitindo respostas apenas dos alunos que estão matriculados.	A partir do 1 Semestre de 2018
Espaço e treinamento de primeiros socorros Criar procedimento, determinação para atendimento ao aluno/professores em emergências de saúde.	A partir do 2 Semestre de 2017
Facilidade nos acessos de TI dos alunos Unificação das senhas e usuários do SIGA, da REDE e do EMAIL ou liberação de acessos para secretaria executar os atendimentos.	A partir do 2 Semestre de 2017

Grupo 9.1.1 – Secretaria Acadêmica
Novas ações para 2016-18

Prazo de execução

Implementação da secretaria digital
 Emissão de documentos (exceto carteira de identificação do aluno) por meio do SIGA e Emails.

2 Semestre de 2016 (Concluído)

Criação de indicadores de desempenho
 Mensuração do volume de trabalho mensal.

2 Semestre de 2016 (Concluído)

Unificação da secretaria acadêmica e da secretarias da coordenação
 Permitindo maiores períodos de cobertura e sinergia nas atividades do dia a dia.

A partir do 1 Semestre de 2017

Comunicação dos processos
 Aula apostilada sobre o regulamento acadêmico para os professores. Tópicos: Dispensa de Disciplinas, Aluno Especial, entre outros.

A partir do 2 Semestre de 2017

Possibilidade de Evasão de Ingressantes
 Mandatoriedade de Chamada Online para rodar a lista de convocação de alunos (sem impacto a evasão oficial, em 20 dias corridos de aula).

A partir do 1 Semestre de 2017

Compliance na dispensa de disciplinas
 Integração entre os sistemas NEPLE e SIGA, para proficiência de inglês.

A partir do 1 Semestre de 2018

Grupo 9.2 – Estágios Ações pendentes de 2014-2016	Prazo de execução
Ampliação dos relacionamentos Indicação de empresas pelos alunos	A partir do 1 Semestre de 2017
Identificação dos relacionamentos Unificação dos dados de estagiários e empresas	A partir do 1 Semestre de 2016 (em Andamento)
Postura Profissional dos alunos Orientação para criação de currículo dos alunos no LinkedIn/Lattes	A partir do 1 Semestre de 2018
Abertura da Empresa Júnior 1) Estabelecimento de novo estatuto, reativação do CNPJ e divulgação das eleições aos grupos de alunos interessados. 2) Com base na nova Lei, faz-se necessário um professor orientador.	A partir do 1 Semestre de 2016 (em Andamento)
Centralizar a divulgação das vagas de estágio: 1) Desativar notificação de vagas no site, tornando exclusiva a divulgação para os alunos da Fatec. 2) Centralização as notificações de vagas das empresas nos emails já criados. @fatecindaiatuba.edu.br & @fatec.sp.gov.br	2 Semestre de 2017

Grupo 9.2.1 – Estágios Novas ações para 2016-18	Prazo de execução
<p>Criação do núcleo de estágios</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Coordenadores de estagio irão se revezar para atendimentos presenciais dentro da secretaria acadêmica (horário flexível, desde que exista um coordenador por dia na linha de frente). 2) Atribuição de notas dos aluno continua com cada coordenador. 	A partir do 2 Semestre de 2017
<p>Cancelamento de Matrícula vinculado ao Estágio</p> <p>Notificação das empresas em caso de trancamento de matrícula para cancelamento dos contratos de estágio (secretaria deve enviar os dados para os coordenadores).</p>	A partir do 1 Semestre de 2016 (em Andamento)
<p>Formato dos documentos</p> <p>Arquivos em PDF travados, com campos específicos abertos e modelo de preenchimento no fundo.</p>	A partir do 1 Semestre de 2017
<p>Reformulação da página web</p> <p>Procedimentos (passo a passo) com a clara diferenciação dos processos de equiparação (pessoas que já trabalham) e estágios.</p>	A partir do 1 Semestre de 2017

Grupo 9.3.1 – Biblioteca

Novas ações para 2016-18

Prazo de execução

Infraestrutura:

- Scanners para automação na retirada e devolução;
- Mais Computadores e mesas de estudo (redonda);
- Mais Mesas para notebooks (1 por aluno);
- Mais armários para guarda de materiais dos alunos;
- Criar espaço para trabalhos em grupo (barulho);
- Maior quantidade de tomadas;
- Acesso para rede sem fio (Ausente);

A partir do 1 Semestre de 2017

Acervo físico:

Verificação da disponibilidade e quantidade obrigatória de exemplares que fazem parte da matriz curricular de cada disciplina, anualmente e comprar material indisponível.

A partir do 1 Semestre de 2017

Acervo digital:

Assinatura de repositórios científicos digitais, como o IEEE, Elsevier, entre outros. Melhorando a qualidade e a atualidade das fontes de pesquisa.

A partir do 2 Semestre de 2017

Projeto de Iniciação Científica:

- 1) Implementação de RFID para controle de alunos e materiais.
- 2) Criação da Biblioteca Virtual: Digitalização de Livros

A partir do 2 Semestre de 2018

Grupo 9.4 – Monitoria Ações pendentes de 2014-2016	Prazo de execução
Controle de Participação e conteúdo abordado Obrigatoriedade da entrega de relatórios de monitoria	A partir do 1 Semestre de 2017
Incentivo aos monitores 1) Compensação das horas de AACC pelas de monitoria; 2) Recebimento de certificado de participação;	A partir do 1 Semestre de 2017
Produção de materiais para acesso dos alunos Em seus períodos de ociosidade os monitores passarão a filtrar e disponibilizar vídeos e exercícios educativos para suporte aos alunos. Enviados frequentemente por email.	A partir do 1 Semestre de 2017
Mudança da forma de seleção da monitoria Não se baseando exclusivamente nas notas anteriores ou dispensa de disciplinas. Preferência por indicação dos professores da disciplina.	A partir do 1 Semestre de 2017

Grupo 9.4.1 – Monitoria Novas ações para 2016-18	Prazo de execução
Envolvimento dos professores Determinando o conteúdo de foco que os monitores devem tratar, ou seja, tópicos maior dificuldade dos alunos.	A partir do 1 Semestre de 2017
Frequência dos relatórios dos monitores Redução para 15 dias, permitindo ações ágeis dos professores.	A partir do 1 Semestre de 2016 (em Andamento)
Foco nas disciplinas com reprovações acima de 75% Focar monitoria nas disciplinas que mais reprovam	A partir do 1 Semestre de 2017

Grupo 9.5 – Reprovação e Evasão
Ações pendentes de 2014-2016

Prazo de execução

Divulgação dos cursos com maior ênfase aos candidatos pré vestibular
 Aproximando a expectativa da realidade que será enfrentada.

A partir do 1 Semestre de 2017

Desenvolvimento de sistema de alerta no Siga
 Para o cruzamento entre as faltas dos alunos entre as disciplinas

A partir do 2 Semestre de 2018

Criação de apoio psicopedagógico aos estudantes
 Requisito legal para cursos de graduação no sistema federal

A partir do 2 Semestre de 2017

Criação de tutoria
 Integração entre alunos “experientes” com “inexperientes”

A partir 2 Semestre de 2017

Grupo 9.5.1 – Reprovação e Evasão Novas ações para 2016-18	Prazo de execução
<p>Desenvolvimento de um manual do estudante Tópicos mandatórios: monitoria, estágios, etc), aliado de um curso de gestão do tempo / planejamento.</p>	A partir do 1 Semestre de 2017
<p>Viabilização de bolsas de estudos Permitindo que alunos com potencial não saiam para o mercado de trabalho antes da conclusão da formação.</p>	A partir do 2 Semestre de 2017
<p>Identificação do Nível de Conhecimento dos Calouros Prova obrigatória para identificação do conhecimento em matemática e português. Respectivo direcionamento para monitoria em casos simples, para casos mais complexos sessões de reforço e reteste obrigatório.</p>	A partir do 1 Semestre de 2018

Obrigado!